



7 Ao vigésimo primeiro dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte, às 14:00 horas, iniciou-se a 131ª Sessão
8 Plenária de forma virtual por videoconferência, por meio do aplicativo Google Meet, no link
9 <https://meet.google.com/hbi-bbzt-ude>, que contou com a presença dos **Conselheiras(os) Efetivas(os):**
10 Gabriel Henrique Pereira de Figueiredo, Pâmela Cristina da Rocha, Olga Adoracion Leiva Cabelho, Jaqueline
11 Vilalba Fernandes, Alcindo José Rosa, Vanessa Clementino Furtado, Sheila Carla de Queiroz Gomes, George
12 Moraes De Luiz e Socorro Maria Ribeiro Andrade. **Conselheiras(os) Suplentes:** Vanessa Rosa Nogueira da
13 Silva, Fernanda Piotto Fontana e Betânia Rigoni da Silva. Presentes também a Gerente do CRP/18ª Região,
14 Mirian Mendes Hurtado, a Assessora Contábil Silvia Rossini e o Assessor Jurídico, Oswaldo Santos. Ato
15 contínuo, o Presidente inicia a reunião, cumprimentando a todos os presentes, orientando a todos sobre a
16 condução da reunião e participação de conselheiros por videoconferência, e destaca que se em eventual
17 necessidade de algum conselheiro titular se retirar da reunião e com isso houver a ausência de quórum para
18 manutenção da sessão, será convocado no ato da plenário o conselheiro suplente que se fizer presente. Em
19 seguida, faz a leitura da pauta da referida reunião e inicia as suas discussões com suas respectivas
20 deliberações e encaminhamentos, a seguir: **1-LEITURA, DISCUSSÃO E VOTAÇÃO DA ATA DA PLENÁRIA**
21 **ANTERIOR:** O Presidente apresenta a minuta da ata da 130ª Sessão plenária, questionando os conselheiros
22 se há algum destaque na ata. A Conselheira Vanessa Furtado informa que encaminhou uma observação por
23 email para alteração da ata. **Encaminhamentos:** Após as discussões, o Plenário aprova a ata, considerando as
24 sugestões de alteração da Conselheira Vanessa Furtado. **2- LEITURA DE EXPEDIENTES SEGUIDOS DE**
25 **INCLUSÃO DE INFORMES DAS COMISSÕES; OFÍCIO TCE INFORME SOBRE CONTRATAÇÕES SEM LICITAÇÃO**
26 **PARA ACOMPANHAMENTO:** O Presidente comunica ao plenário que o conselho recebeu ofício do TCE-MT
27 acerca do processo de contratação realizada pela secretaria municipal de saúde de Cuiabá, para prestação de
28 serviços psicológicos aos servidores que trabalham na linha de frente no combate ao coronavírus. Informa
29 que o ofício possui caráter informativo, uma vez que o conselheiro relator entendeu por encaminhar o
30 relatório à este conselho considerando a relevância do tema, e que não existia a previsão de consulta ao
31 registro profissional dos contratados. Plenário ciente. **INFORME AO PLENÁRIO SOBRE ADITIVO CONTRATUAL**
32 **ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO:** O Presidente informa que foi discutido em reunião plenária anterior a
33 criação do cargo de assessor de comunicação próprio do conselho. Dessa forma, haviam determinado a
34 prorrogação com a atual empresa que presta serviços de assessoria de comunicação por mais 6 (seis) meses.
35 Informa ainda que devido a situação de pandemia e todas as dificuldades no presente momento, a diretoria
36 reanalisou e definiu a prorrogação do contrato por mais 1 (um) ano. Plenário ciente. **INFORME QUE SERÁ**
37 **APROVADO EM DIRETORIA O PLANO DE RETORNO AO TRABALHO NAS DEPENDÊNCIAS DO CRP18 E O**
38 **ATENDIMENTO PRESENCIAL:** O Presidente informa que a administração do conselho iniciou um estudo para
39 elaboração de planejamento para o retorno das atividades presenciais na sede do conselho, porém não
40 significa que retomarão as atividades de imediato. Plenário ciente. **3-APRESENTAÇÃO DE INFORMES E**
41 **ASSUNTOS GERAIS - SOLICITAÇÃO DO PLANO DE AÇÕES DA COMISSÕES PARA 2021 PARA EXECUÇÃO DO**
42 **PLANO DE TRABALHO DO CRP18- PRAZO DE ENTREGA 30/09/2020:** O Presidente informa que o conselho
43 tem o prazo de até 30/10 para encaminhamento do plano de trabalho ao CFP, e dessa forma foi definido em
44 diretoria que as comissões apresentem os planos de trabalho das comissões para atividades a serem
45 realizadas no ano de 2021, até o próximo dia 30/09/20. Informa ainda que enviarão o modelo do plano de
46 trabalho. Plenário ciente. **3.1. DAS COMISSÕES TEMÁTICAS – COMISSÃO DE AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA:** A
47 Conselheira Betânia informa as atividades da comissão realizadas no período, destacando o aumento no
48 número de participantes na última reunião. Informa que foi apresentado o resultado parcial do mapeamento
49 realizado, onde foram 57 respostas até o momento. Informa que deliberaram a realização de um evento
50 online no dia 30/09, onde terão convidados externos para participarem. Plenário ciente. **NÚCLEO DE**
51 **PSICOLOGIA DO VALE DO JAURU:** A Conselheira Betânia informa que na data de amanhã (22) farão uma *live*
52 para discutir o cuidado com a saúde mental no exercício da profissão. Convida a todos os Conselheiros para
53 participarem e informa que o evento será transmitido pelo youtube. Plenário ciente. **COMISSÃO DE DIREITOS**
54 **HUMANOS E POLÍTICAS PÚBLICAS:** A Conselheira Fernanda Piotto apresenta as atividades da comissão
55 realizadas no período, destacando as discussões da reunião da comissão nacional, às quais foram

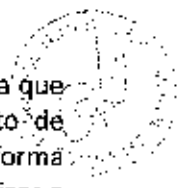
56 apresentadas à Comissão do CRP. Destaca ainda os trabalhos do GT de Assédio, informando que o GT ainda
57 está em construção. Plenário ciente. **COMISSÃO DE DIVERSIDADE DE GÊNERO E SEXUAL:** A Conselheira
58 Vanessa Rosa informa as atividades da comissão realizadas no período, destacando a deliberação da
59 realização de uma *live* sobre o dia nacional da visibilidade lésbica. Plenário ciente. **COMISSÃO DE PSICOLOGIA**
60 **E INTERFACES COM A JUSTIÇA:** A Conselheira Jaqueline apresenta as atividades da comissão realizadas no
61 período, destacando a última *live* realizada para discutir sobre a alienação parental. Informa que as
62 contribuições da *live* serão remetidas ao CFP como contribuição para elaboração de material. Plenário ciente.
63 **COMISSÃO DE PSICOLOGIA NA ASSISTÊNCIA SOCIAL:** O Conselheiro George apresenta as atividades da
64 comissão realizadas no período, destacando que as reuniões da comissão estão com uma grande participação
65 de profissionais de todo o estado. Destaca ainda a realização do evento sobre a psicologia na assistência social
66 realizado na data de ontem. Plenário ciente. **COMISSÃO DE SAÚDE:** O Conselheiro Alcindo apresenta as
67 atividades da comissão realizadas no período, destacando as discussões sobre o requerimento para
68 manifestação do conselho em relação aos meses comemorativos, como exemplo o "setembro amarelo", etc.
69 Informa que em breve a comissão terá uma minuta de nota de posicionamento sobre a temática. Plenário
70 ciente. **SUBCOMISSÃO DE PSICOLOGIA HOSPITALAR:** A Conselheira Pâmela apresenta as atividades da
71 subcomissão realizadas no período. Destaca a realização do estudo para contribuições na referência técnica
72 do CFP, na tentativa de construção de uma perspectiva mais regional. Plenário ciente. **COMISSÃO DE**
73 **EDUCAÇÃO:** Sem informes. **COMISSÃO ÉTNICO RACIAL:** O Presidente informa que a coordenadora da
74 comissão repassou informações para serem apresentadas ao plenário, destacando a elaboração do folder
75 que apresenta a comissão e contextualiza o trabalho da psicologia nas questões raciais. Informa que o folder
76 será lançado pelo CRP, por meio da comissão, no próximo dia 27/08. **3.2 – COMISSÕES PERMANENTES –**
77 **COMISSÃO DE ORIENTAÇÃO E FISCALIZAÇÃO:** A Conselheira Jaqueline apresenta as atividades da comissão
78 realizadas no período, destacando as últimas ações de fiscalização realizadas nos hospitais de referência do
79 COVID-19. O Presidente destaca a sua participação nas ações de fiscalização, mencionando a importância da
80 ação diante do período de pandemia. Informa que de todos os 8 serviços de saúde que fiscalizaram, apenas
81 1 possuía cadastro de pessoa jurídica e responsável técnico junto ao CRP. A Conselheira Pâmela destaca
82 também a sua participação nas ações, mencionando a importância da ação realizada e que o conselho precisa
83 estender em todas as demais instituições. Expõe que a reação dos profissionais nas instituições foi muito
84 positiva para o conselho. Plenário ciente. **COMISSÃO DE ÉTICA:** Sem informes. **4- ORDEM DO DIA - 4.1-TOTAL**
85 **DE PRONTUÁRIOS: 67 PRONTUÁRIOS SENDO 51 RECÉM FORMADOS:** ADRIELI BALDRIN ISER; AMANDA
86 DELBONI DE ARAÚJO; ANA CAROLINA SILVA WOLF; ANA CLAUDIA BORGES SOUZA; ANA FLÁVIA ANTÔNIO
87 MARTINS DE LIMA; ANDREZA FERREIRA DE PAULA; ANNA CAROLINY MATIAS QUEIROZ; BENEDITA MARTA DE
88 ARRUDA SOUZA; CAROLINE AMARAL; CIDALVA DA PAIXÃO MARTINS CRUZ; CLÁUDIA RIBEIRO PAZETTO;
89 DAYANI CARLOS DA SILVA MURATO; DURCILENE CAVALCANTE DA SILVA; EDNEIA DE SOUZA ALVES
90 RODRIGUES; ELAYNNE CAROLINE SOUZA DA SILVA GUEDES; ELIANE ORTIZ FIGUEIREDO DA SILVA; ELISÂNGELA
91 DE FÁTIMA DA SILVA; ELISÂNGELA MEAZZA CABRAL; ELIZA ALEXANDRIA ALVES; ELLEN JULIANY GEROLI
92 MICHELATO; ELYMARA CARVALHO ALVES; FABIOLA SUEMI INABA VALENDOLF; FRANCIELE APARECIDA FERRZ
93 DOS SANTOS; GILLIANE NORIELIA MARTINS ROSSI; GILNETE BEZERRA FERREIRA ALVARENGA; GILVANE
94 TEIXEIRA DE SOUZA; GUSTAVO VINÍCIOS FIDÉLIS DE SOUZA; HENRIQUE ANGELUS GUIMARÃES; HERCULES
95 BISPO FREIRE JÚNIOR; IVANILDE BARBOSA DO PRADO; JÉSSICA FERNANDA ALVES BARBOSA; KAROLYNE DOS
96 SANTOS ALVES; KEILA FÁTIMA ARRUDA ALVES E ASSIS; LUCAS ANDRÉ SIMIONI; LUCILENE PEREIRA DE
97 OLIVEIRA; MÁRCIA DE JESUS SILVA; MARIOLAN LARA GARCIA; MAYCON DOUGLAS NUNES; PÂMELA FRAMA
98 JOSÉ; PATRÍCIA VENERANDA INÁCIO OLIVEIRA; SOLANGE VANI VIEIRA BRAGA; SUSANA SARETTA; TATIANA
99 SANTOS LOURENÇO DA SILVA; TATIANA BECKMANN DOS REIS TAYNARA APARECIDA PEREIRA; THAYSNARA
100 BARROS COSTA; THIENY CHAVES SANTANA; VALDENICE ELIAS DOS SANTOS; VALÉRIA CRISTINA INFANTINO
101 NASCIMENTO; VINÍCIOS SANTOS OSOWSKY; **04 CANCELAMENTOS:** GRAZIELA MARTA BROCH; KAMILA
102 OLIVEIRA COSTA; MADALENA BATISTA RIBEIRO; RONYCA CORREA BARBOSA; **05 REATIVAÇÕES:** ALYNE FARIAS
103 MOREIRA; ARIADNE LAURA DO NASCIMENTO; CRISTAL PEREIRA DE CARVALHO FARIAS; KRISTIELLE REGINA
104 DIAS DE SOUSA; THAMIRES AUXILIADORA DE ARRUDA MIRANDA; **03 INCLUSÕES DE TÍTULO DE**
105 **ESPECIALISTA:** FERNANDO PAVARIM; MARIA SALETE CARDOSO ROSSI; VANESSA OLIVEIRA RAMOS; e **04**
106 **INSCRIÇÕES DE PESSOAS JURÍDICAS - CADASTRO E REGISTRO:** JULIANA DA SILVA COSTA CONSULTÓRIO
107 PSICOLÓGICO; EMPRESA CUIABANA DE SAÚDE PÚBLICA (UNIDADE HMC); M MONFARDINI PSICOLOGIA-
108 EIRELLI; PRODUTIVA CLINICA INTEGRADA LTDA - ME. Em continuidade, a Conselheira Pâmela recomenda
109 uma suspensão no prontuário da empresa cuiabana de saúde pública, uma vez que durante a última
110 fiscalização, constataram que a mesma responsável técnica de outro hospital diferente do HMC. O Presidente
111 destaca que a empresa cuiabana pode fazer outro registro de responsável técnico para o hospital são



112 benedito. A Conselheira Jaqueline informa que não houve solicitação de registro de responsável técnico do
113 hospital são benedito. **Encaminhamentos:** Plenário aprova os prontuários apresentados. Após, o Presidente
114 propõe ao plenário a alteração de ordem da pauta, para discutirem as matérias que envolvam questões
115 orçamentárias, uma vez que a assessora contábil se encontra presente na sessão e assim possam discutir as
116 pautas e liberá-la em seguida. **Encaminhamentos:** O Plenário aprova a alteração na ordem da pauta. Ato
117 contínuo, discutem a pauta. **6.8 APRECIÇÃO DE DA PROPOSTA DE ANUIDADE PARA ASSEMBLEIA**
118 **ORÇAMENTÁRIA:** O Presidente inicia elucidando a necessidade de discutirem sobre a manutenção da
119 instituição das taxas cobradas pelo conselho que serão apresentadas na assembleia orçamentária. A
120 Assessora Contábil Sílvia Rossini apresenta ao plenário a evolução mensal de receita por exercício, destacando
121 a diminuição na arrecadação de uma média de R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais), em virtude da atual
122 situação de pandemia. Apresenta o demonstrativo de cálculo para o orçamento de 2021. Apresenta também
123 a projeção de despesas fixas para o ano de 2021, considerando inclusive as novas contratações planejadas
124 pelo conselho, destacando o déficit dado o planejamento de novas contratações. Apresenta ainda a atual
125 folha de pagamento do conselho, e apresenta também a folha de pagamento considerando possíveis novas
126 contratações, a qual a nova folha iria para 831 mil reais. O Presidente questiona se os valores apresentados
127 constam o superávit. A Assessora Contábil informa que no valor não consta o superávit. O Conselheiro Alcindo
128 questiona a Assessora Contábil que se na expectativa de novos profissionais é considerada no orçamento ou
129 não, contextualizando que dada a situação de pandemia, não haverão muitos formandos neste ano. A
130 Assessora Contábil informa que para a elaboração do orçamento é considerado os últimos meses, e que pode
131 ser que no próximo ano pode ser que aumente. O Conselheiro Alcindo questiona se deliberarão algo neste
132 momento. O Presidente expõe que a apresentação servirá para subsidiar a decisão do plenário sobre a
133 proposta de anuidade que será apresentada na assembleia geral para o ano de 2021. O Conselheiro Alcindo
134 expõe sua opinião que o plenário deveria votar pela manutenção do valor da anuidade profissional,
135 destacando o atual momento de pandemia, que é um ano excepcional e necessitam fazer esse gesto com a
136 categoria. Expõe que na sua opinião o aumento da anuidade neste momento não seria viável aos
137 profissionais. A Conselheira Betânia questiona sobre o papel das novas contratações propostas para o
138 conselho, para avaliarem até onde o conselho teria condições. O Presidente informa que a atual assessoria
139 de comunicação não entra na folha de pagamento, uma vez que hoje o serviço é realizado por pessoa jurídica
140 contratada por meio de licitação, e que conforme já deliberado pelo plenário anteriormente, definiram que
141 o conselho contrataria uma assessoria de comunicação própria, como servidor do conselho. A Conselheira
142 Betânia destaca que concorda integralmente com o proposto pelo Conselheiro Alcindo. A Conselheira
143 Vanessa Furtado questiona se esse é um planejamento de contratação em 2021, e se caso aprovem o
144 orçamento com tal planejamento, deveriam obrigatoriamente realizar as contratações. O Presidente informa
145 que o planejamento é para 2021, e caso aprovem o orçamento como está, deverão realizar as contratações,
146 e caso não o façam, poderiam se enquadrar em má administração dos recursos públicos. O Presidente sugere
147 ainda que considerando as apresentações feitas pela Assessora Contábil, e sugere que o plano retorne para
148 a diretoria, para que faça uma análise mais detalhada considerando a manutenção dos valores das anuidades,
149 para que em outra reunião apresentem a nova proposta. Questiona ao plenário se estão de acordo com a sua
150 proposta. A Gerente sugere a Assessora Contábil para que apresente os números em uma planilha Excel,
151 conforme modelo encaminhado para o federal, para que fique mais sucinta para entendimento dos
152 conselheiros. **Encaminhamentos:** Após as discussões, o Plenário aprova para que a pauta retorne para análise
153 da diretoria, e após retorne para apreciação do plenário considerando a manutenção do valor da anuidade e
154 taxas. **5- PONTOS DE PAUTA PARA APRECIÇÃO E DELIBERAÇÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES - 5.1.**
155 **COF- HOMOLOGAÇÃO PARECERES 096/2020/COF CADASTROS TICS:** O Presidente informa que o parecer já
156 havia sido encaminhado anteriormente por email para apreciação dos conselheiros. Questiona se algum dos
157 conselheiros presentes discordem do parecer elaborado. **Encaminhamentos:** Após as discussões, o Plenário
158 aprova os pareceres apresentados por seus próprios fundamentos. **6. PONTOS DE PAUTA PARA APRECIÇÃO**
159 **E DELIBERAÇÕES -6.1. RECOMPOSIÇÃO DA DIRETORIA:** O Presidente informa que anualmente os
160 conselheiros que compõem a diretoria do conselho, colocam seus cargos a disposição para alternância da
161 diretoria. Assim, questiona ao plenário se algum conselho se coloca à disposição para assumir a diretoria do
162 conselho. O Conselheiro Alcindo sugere que a diretoria coloque os cargos a disposição, e caso algum
163 conselheiro tenha interesse, se manifeste. Os Conselheiros(as) membros da diretoria colocam seus cargos à
164 disposição. O Presidente questiona se algum conselheiro teria interesse em assumir a presidência. Não houve
165 manifestação de interesse de nenhum conselheiro. O Presidente destaca que com o afastamento da
166 Conselheira Olga, haverá a necessidade de indicação de um novo conselheiro titular para assumir a secretaria
167 do conselho. Assim, após a verificação de interesse e disponibilidade entre os conselheiros titulares

168 presentes, a Conselheira Fernanda Piotto se coloca à disposição para assumir o cargo de Conselheira
169 Secretária, dado o afastamento da Conselheira Olga. **Encaminhamentos:** Após as discussões, o Plenário
170 aprova a nova constituição da diretoria do conselho, que passa a ser composta da seguinte forma
171 (Cargo/Nome do Conselheiro/Qualificação): **Conselheiro Presidente: Gabriel Henrique Pereira de**
172 **Figueiredo**, brasileiro, solteiro, psicólogo inscrito no CRP 18 sob nº 18/02762, portador da Cédula de
173 Identidade 1628251-5-SSP/MT emitida em 26/07/2005, inscrito no CFP /MF sob nº 032.960.681-63, com
174 endereço à Rua Gregório Vivalmor nº 17 Qd. 34 Bairro Morada da Serra, Cuiabá-MT – CEP 78.055-542;
175 **Conselheira Vice Presidente: Socorro de Maria Ribeiro Andrade**, brasileira, casada, psicóloga, inscrita no CRP
176 sob nº 18/0155, portadora da Cédula de Identidade 509431-SJ/PI, emitida em 09/09/1981, inscrita no CPF/MF
177 323.213.171-91, com endereço à Rua Presidente Prudente, 118, Bairro CoopHEMA – Cuiabá-MT, CEP 78.085-
178 135; **Conselheira Tesoureira: Sheila Carla de Queiroz Gomes**, brasileira, solteira, psicóloga inscrita no CRP 18
179 sob nº 18/1730, portadora da Cédula de Identidade nº 1313816-2- SSP/MT, emitida em 31/08/2017, inscrita
180 no CFP/MF 011.255.691-40, com endereço à Rua Curitiba nº 248, Qd. 47 Bairro Novo Horizonte, Cuiabá-MT
181 CEP 78.058-663 e **Conselheira Secretária: Fernanda Piotto Fontana**, brasileira, solteira, psicóloga inscrita no
182 CRP18 sob nº 18/02782, portadora da Cédula de Identidade 1519232-6 SSP/MT, emitida em 09/04/2001,
183 inscrita no CPF sob nº 027.970.051-20, com endereço à Avenida Florais, nº 875, Condomínio Village do
184 Bosque, QD 06, Casa 09, Bairro Ribeirão do Lipa, Cuiabá-MT, CEP 78048-906. Em seguida todos os membros
185 da diretoria foram eleitos e empossados pela na presente Sessão Plenária do CRP18-MT, passando a exercer
186 seus cargos e atribuições estabelecidas no regimento interno em vigência. Todos os eleitos aceitaram o
187 encargo de suas funções. **6.2. APRECIÇÃO PRORROGAÇÃO DE AFASTAMENTO DA CONSELHEIRA KAMILA**
188 **POR MAIS 100 DIAS:** O Presidente informa que a Conselheira Kamila solicitou mais 100 (cem) dias de
189 afastamento das funções de conselheira titular, para tratamento de saúde. **Encaminhamentos:** Após análise,
190 o Plenário homologa o afastamento requerido. **6.3. APRECIÇÃO DA SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO DA**
191 **CONSELHEIRA SECRETARIA OLGA ADORACION L.C. SANTANA E FAZER ENCAMINHAMENTOS SOBRE AS**
192 **COORDENAÇÕES DAS COMISSÕES CPII/MEDIAÇÃO/COE/ COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS E**
193 **DIRETORIA:** O Presidente informa que a Conselheira Olga solicitou seu afastamento temporário por 90
194 (noventa) dias das funções de conselheira titular, por motivos pessoais. A Conselheira Pâmela destaca a
195 necessidade de indicarem outro conselheiro para atuar em substituição da Conselheira Olga na Comissão de
196 Ética e na Comissão de Mediação. Expõe que houve um considerável aumento nas atividades da comissão e
197 a COE é uma das principais comissões do conselho, que exerce uma das suas atividades finalísticas. A
198 Conselheira Betânia destaca a necessidade de que se equilibre as atividades do conselho entre todos os
199 conselheiros, uma vez que existem conselheiros que vêm se afastando do plenário e assim outros ficam
200 sobrecarregados de atividades. Sugere que alterem o Regimento Interno do conselho, de forma que
201 permitam a coordenação de comissões por colaboradores, e não somente aos conselheiros. O Conselheiro
202 Alcindo expõe sua concordância com as exposições da Conselheira Betânia. Destaca que apesar de que o
203 conselho inicie vários trabalhos, não conseguem apresentar as finalizações de tais trabalhos. Expõe que nota
204 o aumento qualitativo e quantitativo nas ações do conselho. A Conselheira Jaqueline sugere que se
205 convoquem os conselheiros suplentes para verificarem sobre quais os conselheiros estão dispostos a
206 colaborar com as atividades do Conselho. O Presidente expõe que concorda as exposições, inclusive com
207 a ideia da convocação dos conselheiros suplentes e da realização de reunião de gestão, para avaliarem as
208 dificuldades e lacunas nas ações do conselho. Sugere como encaminhamento para que a diretoria realize a
209 alteração regimental no sentido de permitir a coordenação de comissões por profissionais colaboradores,
210 para posterior remessa ao CFP. A Conselheira Pâmela elucida todas as funções exercidas pela Conselheira
211 Olga na Comissão de Ética e na Comissão de Mediação. A Conselheira Socorro se coloca à disposição para
212 assumir as funções da Conselheira Olga na COE. O Presidente questiona ao Assessor Jurídico se é possível que
213 conselheiro membro da diretoria seja membro da Comissão de Ética. O Assessor Jurídico expõe que o atual
214 regimento interno do conselho veda somente que o Conselheiro Presidente seja membro da COE, e não
215 menciona nada sobre os demais membros da diretoria. **Encaminhamentos:** Após as discussões, o Plenário
216 homologa o afastamento da Conselheira Olga das funções de Conselheira Titular pelo prazo de 90 (noventa)
217 dias. Aprovam a convocação da Conselheira Suplente Vanessa Rosa para assumir a titularidade durante o
218 período de afastamento da Conselheira Olga. Aprovam a indicação da Conselheira Jaqueline Vilalba para
219 assumir a coordenação da Comissão de Psicologia e Interfaces com a Justiça. Aprovam a alteração do
220 regimento interno, permitindo-se a coordenação de comissões temáticas por profissionais colaboradores.
221 Aprovam a indicação da coordenação da Comissão de Tomada de Contas pelo Conselheiro Alcindo, a qual
222 ficará composta pela profissional Nadiesda Sodre Pache Gomes, Conselheiro Alcindo e profissional Carina
223 Franco Moshafge. Aprovam a indicação da Conselheira Socorro de Maria Ribeiro Andrade, para compor a

224 Comissão de Ética, exercendo a função de Coordenador de Câmara de Instrução, em substituição à
225 Conselheira Olga. **6.4. APRECIÇÃO DA SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO DA CONSELHEIRA VANESSA**
226 **FURTADO POR 90 DIAS A PARTIR DE 04/09/2020 E DAS REPRESENTAÇÕES GT APAF -RESOLUÇÃO CREPOP E**
227 **COMISSÃO EDITORIAL DA REVISTA DIÁLOGOS:** A Conselheira Vanessa Furtado expõe que solicitou seu
228 afastamento das funções de conselheira titular por 90 (noventa) dias, por motivos pessoais.
229 **Encaminhamentos:** Após as discussões, o Plenário homologa o afastamento das funções de Conselheira
230 Titular, por 90 (noventa) dias, da Conselheira Vanessa Furtado. Aprovam a convocação da Conselheira
231 Fernanda Piotto para assumir a titularidade no período de afastamento da conselheira Vanessa Furtado.
232 Aprovam a indicação do Conselheiro Presidente Gabriel Henrique Pereira de Figueiredo para o GT de APAF
233 referente à resolução do CREPOP. Aprovam a indicação do Conselheiro George para compor a comissão
234 editorial da revista diálogos. **6.5. APRECIÇÃO DA SOLICITAÇÃO DA CONS. BETÂNIA RIGONI DE**
235 **SUBSTITUIÇÃO DA COORDENAÇÃO DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA:** A Conselheira Betânia
236 informa que solicitou o seu afastamento da Comissão de Avaliação Psicológica, uma vez que as demandas da
237 comissão estão em andamento e percebeu que exige conhecimento técnico específico. Informa que já havia
238 comunicado anteriormente que não possui experiência específica na área de avaliação psicológica. Informa
239 que solicitou a recondução considerando a nova solicitação de afastamento da Conselheira Kamila. Sugere
240 ao plenário ainda a possibilidade de deliberarem sobre a possibilidade de profissional colaboradora para
241 assumir a coordenação da comissão, contudo verificou no regimento que não há possibilidade, assim, requer
242 ao plenário a recondução e substituição na coordenação da comissão de avaliação psicológica. O Conselheiro
243 Alcindo questiona a assessoria jurídica acerca da possibilidade de que o plenário delibere a coordenação da
244 comissão de avaliação por profissional colaborador. O Assessor Jurídico informa que, considerando a
245 excepcionalidade e os afastamentos dos conselheiros titulares, o plenário poderia deliberar sobre a indicação
246 de profissional membro de comissão para assumir a coordenação de comissão temática, e informa ainda que
247 o plenário poderá aprovar a alteração do regimento interno, de modo a permitir que profissionais membros
248 das comissões possam ser indicados como coordenadores. A Conselheira Vanessa Furtado expõe que
249 considerando a excepcionalidade do momento, poderiam justificar a indicação de profissional colaborador
250 para coordenação de comissão temática. **Encaminhamentos:** Deliberam para indicar a colaboradora
251 Rosângela Kátia Mazzorana Ribeiro para coordenar a comissão de avaliação psicológica, sob as justificativas
252 da excepcionalidade do momento, bem como pelos afastamentos dos conselheiros. Aprovam a possibilidade
253 de que profissionais membros das comissões temáticas possam ser indicados para assumirem funções como
254 coordenadores de comissões temáticas, mediante análise e aprovação do Plenário. Aprovam ainda que o
255 Grupo de Trabalho de Revisão do Regimento Interno, inclua como pauta para análise a alteração do artigo 49
256 do atual Regimento Interno do CRP/MT, no sentido de constar a permissão para que profissionais que
257 componham as comissões temáticas possam ser indicados como coordenadores de tais comissões. **6.6.**
258 **REGULAMENTAÇÃO ASSEMBLEIA ORÇAMENTÁRIA NA MODALIDADE ONLINE:** O Presidente informa que foi
259 encaminhada a minuta da resolução que regula a assembleia orçamentária de forma online. Expõe que o
260 documento possui caráter de resguardar juridicamente o conselho. A Conselheira Vanessa questiona se no
261 regulamento não deveria ter uma previsão sobre algo que resguarde as imagens das pessoas. Sugere que
262 serviria também para as imagens nas reuniões plenárias. O Presidente expõe que a empresa contratada irá
263 disponibilizar dois técnicos para acompanhar simultaneamente a reunião. O Conselheiro Alcindo sugere que
264 conste no regulamento a questão do direito de imagem da assembleia realizada. **Encaminhamentos:** Após as
265 discussões, aprovam a minuta da regulamentação apresentada. **6.7 APRECIÇÃO DA PROPOSTA DAS TAXAS**
266 **DO CRP18 PARA 2021 PARA ASSEMBLEIA ORÇAMENTÁRIA:** O Presidente informa que conforme previsão
267 legal e regimental, todos os anos a assembleia geral de profissionais aprecia a instituição e valores de taxas e
268 demais contribuições que serão cobradas pelo conselho no próximo exercício. Apresenta que conforme
269 manual de procedimentos administrativos, os valores das taxas a serem cobradas pelos conselhos regionais
270 são baseados em uma faixa percentual sobre o valor da anuidade do conselho regional, na seguinte limitação:
271 a) Taxa de Inscrição Pessoa Física: 10% a 50%; b) 2ª Via da Carteira Pessoa Física: 4% a 30%; c) Taxa e Registro
272 Pessoa Jurídica: 25% a 95%; d) Multa Eleitoral: R\$ 3,51 e e) Taxa de Emissão de Certificado Pessoa Física e
273 Jurídica: 10% a 50%; Expõe que atualmente no CRP/18ª Região, estão estabelecidos os seguintes valores de
274 taxa a) Taxa de inscrição Pessoa Física: R\$ 113,84- 20% b) 2ª Via da Carteira Pessoa Física: R\$ 140,04 -25%; c)
275 Taxa e Registro Pessoa Jurídica: R\$ 619,97 -87%; d) Multa Eleitoral: R\$ 3,51 e e) Taxa de Emissão de Certificado
276 Pessoa Física e Jurídica: 140,04 20%. Sugere ao plenário a proposta para manutenção dos valores da mesma
277 forma que deliberaram a anuidade profissional. **Encaminhamentos:** Aprovam a proposta para manutenção
278 dos valores atualmente praticados a título de taxas e contribuições pelo Conselho. **6.8- APRECIÇÃO DE DA**
279 **PROPOSTA DE ANUIDADE PARA ASSEMBLEIA ORÇAMENTÁRIA:** ponto da pauta tratado anteriormente **6.9**



280 **APRECIÇÃO EDITAL DE CONVOCAÇÃO ASSEMBLEIA ORÇAMENTÁRIA ON LINE:** O Presidente informa que
 281 considerando os prazos para realização da assembleia orçamentária, e considerando o momento de
 282 pandemia e a orientação do conselho federal autorizando os regionais a realizarem as assembleias de forma
 283 online, a diretoria havia instaurado processo administrativo para contratar empresa que pudesse realizar a
 284 assembleia de forma virtual. Informa que o realizaram um teste na plataforma que será contratada pelo
 285 conselho. Informa que a plataforma disponibiliza a participação de 3 mil pessoas. Informa que o custo da
 286 reunião é de R\$ 2.800,00(dois mil e oitocentos reais) para duas horas de reunião. Informa que a minuta do
 287 edital foi encaminhada para análise do plenário por email, contendo todas as informações sobre datas,
 288 horários e demais detalhes da assembleia orçamentária. A Conselheira Betânia informa que no dia 30/09 será
 289 realizada a live da comissão de avaliação psicológica. O Presidente questiona se haveriam outra sugestão de
 290 data. A Gerente informa que somente data anterior, uma vez que a convocação deve ser realizada 30 dias
 291 antes da realização da assembleia. **Encaminhamentos:** Após as discussões, o Plenário aprova a realização da
 292 assembleia geral de profissionais no próximo dia 29/09/10. **6.10. APRECIÇÃO PROJETO CICLO DE**
 293 **ORIENTAÇÕES GRUPO DE TRABALHO PSICOLOGIA E POVOS INDÍGENAS:** O Presidente informa que o
 294 Conselheiro Carleandro solicitou o presente ponto de pauta, mas que posteriormente solicitou que ele fosse
 295 remetido como informe. Expõe que o Conselheiro Carleandro não pode estar presente na reunião por
 296 motivos de saúde. A Conselheira Vanessa Rosa expõe que o projeto já está finalizado e será remetido para
 297 apreciação da diretoria. O Presidente expõe que informou ao Conselheiro Carleandro que o plano de trabalho
 298 elaborado pelo GT possa ser encaminhado a diretoria e ao plenário para apreciação. Plenário ciente. **6.11.**
 299 **APRECIÇÃO DA RELAÇÃO DE NOMES DOS MEMBROS DA COMISSÃO DE EDUCAÇÃO PARA COMPOSIÇÃO**
 300 **EM PORTARIA:** O Presidente informa que o Conselheiro Carleandro encaminhou a apreciação de novos
 301 membros colaboradores para atuar na comissão de educação, e faz a leitura dos nomes dos membros
 302 indicados, quais sejam: profissional Adriane Vargas Barbosa, inscrita no CRP nº 18/02494; Aline Rejane Caxito
 303 Braga, inscrita no CPF: 004.769.901-90; Thiago Hudson de Sousa Bianchini, inscrito no CRP nº 18/01584;
 304 Guilherme Siqueira Trinca, inscrito no CRP nº 08/13746 e Glaucea Juliana da Silva Queiroz, inscrita no CRP nº
 305 18/02786. **Encaminhamentos:** Após as discussões, aprovam as indicações condicionas à verificação da
 306 regularidade dos profissionais indicados. Nada mais havendo a ser tratado, o Presidente declara encerrada a
 307 reunião as 17:48 horas, da qual foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Conselheira Secretária
 308 Fernanda Piotto Fontana, Fernanda Piotto que a redigiu e pelo Conselheiro Presidente Gabriel
 309 Henrique Pereira de Figueiredo Gabriel Henrique Pereira de Figueiredo que a presidiu, e que após ser lida foi aprovada
 310 pelos Conselheiros presentes. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

MT
 TABELIONATO E REGISTRO DE TÍTULOS DOCUMENTOS E PESSOAS JURÍDICAS
 Av. Getúlio Vargas, 141 - Cuiabá/MT - Fone: (065) 3652-8669 - Fax: (065) 3652-8054
 Tabela de Remuneradores: Glória Aliou Ferrer Bertoll
 www.primariooficio.com.br - e-mail: registro@primariooficio.com.br

R.T.D. - Livro B 5450 - Fls: 258/268 - O.S. 588336
 Protocolado em: 02/10/2020 sob nr. 432394
 Registrado em: 06/10/2020 sob nr. 406182
 Averbado ao prof. nr. 373608 e reg. nr. 346410
 Reg. por: Marinalva Almeida Matos - E-mail: R\$ 177,95

Em testemunho (Fernanda Piotto) da verdade
 Marinalva Almeida Matos - Escriv. Autorizada



TABELIONATO E REGISTRO DE TÍTULOS DOCUMENTOS E PESSOAS JURÍDICAS
 Av. Getúlio Vargas, 141 - Cuiabá/MT - Fone: (065) 3652-8669 - Fax: (065) 3652-8054
 Tabela de Remuneradores: Glória Aliou Ferrer Bertoll
 www.primariooficio.com.br - e-mail: registro@primariooficio.com.br

PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DE MATO GROSSO
ATO DE NOTAS E REGISTRO
Código do Cartório: 058

Selo de Controle Digital
 Código(s) do ato: 103,127,128,534
 BLF66307 - R\$ 177,95
 Consulte: www.tj.mt.gov.br/selos

